



"2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche."

## **Términos de Referencia (TdR) de la Evaluación Específica de Desempeño para los años 2016 y 2017.**

### **ANTECEDENTES**

En cumplimiento de los artículos 134 Segundo Párrafo de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, 85 fracción I, 86, 110 y 111 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria; 1 y 29 de la Ley de Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio 2017; 79 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG); 49 del Párrafo Cuarto Fracción V de la Ley de Coordinación Fiscal; 72 de la Constitución Política del Estado de Campeche; 22 y 24 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Estado de Campeche; 88 al 90 de la Ley de Disciplina Financiera y Responsabilidad Hacendaria del Estado de Campeche y sus Municipios; 1 y 11 de la Ley de Presupuesto de Egresos del Estado de Campeche 2017; así como 82 al 89 de la Ley de Desarrollo Social del Estado de Campeche; todos los recursos públicos utilizados en la ejecución de programas, proyectos, obras y acciones deben ser evaluados por instancias externas en términos de eficiencia, eficacia, economía y calidad, se definen los siguientes terminos de referencia de la Evaluación Específica de Desempeño del Programa Presupuestario 113 del Programa de Desarrollo Energético Sustentable de los años 2016 y 2017.

Es importante mencionar, que este documento esta basado en los términos de referencia que emite el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL), para la elaboración de las evaluaciones, y definen objetivos, características, aspectos metodológicos.





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

## OBJETIVOS

### a) Objetivo General

Contar con una valoración del desempeño de los Programas Federales y Acciones en los ejercicios fiscales 2016 y 2017, con base en la información entregada por las unidades responsables de los programas y las unidades de evaluación de las dependencias o entidades, a través del Módulo de Información para la Evaluación Específica de Desempeño para contribuir a la toma de decisiones.

### b)Objetivos Específicos

- 1.Reportar los resultados y productos del programa evaluado durante los ejercicios fiscales 2016 y 2017, mediante el análisis de los indicadores de resultados, de los indicadores de servicios y gestión, así como de los hallazgos relevantes derivados de las evaluaciones externas y otros documentos del programa.
2. Analizar el avance de las metas de los indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados (MMIR) en los años 2016 y 2017, respecto de años anteriores y el avance en relación con las metas establecidas.
- 3.Identificar los principales aspectos susceptibles de mejora de los programas derivados de las evaluaciones externas.
- 4.Analizar la evolución de la cobertura y el presupuesto del programa.
- 5.Identificar las fortalezas, los retos y las recomendaciones de los programa.
- 6.Contar con una Evaluación Integral del Desempeño de los temas de política pública valorados en la EED, con una Ficha Narrativa y una Ficha de Monitoreo y Evaluación por programa que valore de manera breve su desempeño en distintas áreas.





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

## Esquema de la Evaluación Específica de Desempeño

### a. Contenido General

La EED de cada programa se debe realizar mediante trabajo de gabinete y únicamente con base en la información proporcionada por las unidades responsables de los programas y las unidades de evaluación de las dependencias o entidades.

Con el objetivo de contribuir a la toma de decisiones, la evaluación se divide en cinco temas:

1.Resultados finales del programa. La valoración sobre resultados finales debe contener:

- ☐ los impactos del programa con base en los hallazgos encontrados en las evaluaciones externas. Las evaluaciones externas deben haberse realizado con una metodología rigurosa.
- ☐ los valores del avance realizados en los años 2016 y 2017 de los indicadores de Fin y Propósito de la MIR del programa. Se deben seleccionar un máximo de cinco indicadores de resultados que expliquen mejor el nivel de objetivos del programa. Además se debe realizar un análisis del avance que han tenido los indicadores de la MIR, considerando los valores de años anteriores y sus metas.

2.Productos. La valoración sobre los bienes y servicios que otorga cada programa se debe realizar con base en la selección de máximo cinco indicadores de Componentes de la MIR.





"2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche."

3. Identificar Indicador Sectorial. Se seleccionará el indicador del programa sectorial al que se encuentra vinculado y al que contribuye con el logro de sus objetivos; se deben incluir los datos del indicador sectorial y la meta del mismo.

4. Seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora. Se deben reportar los aspectos susceptibles de mejora por cada programa con base en sus documentos de trabajo y/o en su documento institucional del Mecanismo de Seguimiento. Asimismo, se deben incluir las acciones emprendidas por los programas y su avance reportados de los años 2016 y 2017 en cumplimiento con los mecanismos de años anteriores.

5. Cobertura del programa. El análisis y la valoración de la cobertura del programa se debe realizar con base en la cobertura del programa.

#### **b. Contenido específico.**

La evaluación se debe elaborar en el Sistema de Evaluación Específica de Desempeño y debe integrar los siguientes apartados principales para cada uno de los programas enlistados en el Anexo 1:

1. Datos Generales
2. Resultados/Productos
3. Cobertura
4. Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora
5. Conclusiones de la Evaluación





"2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche."

## 6. Datos del proveedor adjudicado

### 1. Datos Generales

Se refiere a los datos generales de cada programa tales como la Unidad Administrativa, la Unidad Responsable, el año de inicio, presupuesto, la Alineación del programa al Plan Nacional de Desarrollo (PED) y el resumen narrativo de la MIR..

### 2. Resultados/Productos

#### Descripción del Programa

El proveedor adjudicado debe describir de manera breve el programa o acción. Para ello se debe indicar cuál es su objetivo, qué hace, cómo lo hace (bienes y/o servicios que entrega), y a quién está dirigido. Se recomienda indicar claramente el tipo de apoyo que entrega el programa o acción.

#### Indicador Sectorial

Seleccionar el indicador del programa sectorial al que se encuentra vinculado y al que contribuye con el logro de sus objetivos; se deben incluir los datos del indicador sectorial y la meta del mismo. La información requerida para el indicador sectorial de cada programa es la siguiente:

- ☐ Nombre Indicador sectorial. Nombre del indicador sectorial al que se vincula directamente
- ☐ Avance del indicador sectorial. Avance del indicador sectorial en 2016 y 2017
- ☐ Meta del indicador sectorial. Meta del indicador sectorial en 2016 y 2017





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

### Indicadores de Resultados e Indicadores de Servicios y Gestión

El proveedor adjudicado debe seleccionar, un máximo de cinco Indicadores de Resultados y un máximo de cinco Indicadores de Servicios y Gestión.

La información requerida para cada uno de los indicadores seleccionados es la siguiente:

- ☐ Nombre. Definido en la Ficha Técnica del indicador.
- ☐ Definición. Especificada en la Ficha Técnica del indicador.
- ☐ Sentido del indicador. Especificada en la Ficha Técnica del indicador.
- ☐ Método de Cálculo. Definido en la Ficha Técnica del indicador.
- ☐ Unidad de Medida. Definida en la Ficha Técnica del indicador.
- ☐ Frecuencia de Medición del Indicador. Definida en la Ficha Técnica del Indicador.
- ☐ Año Base del indicador. Definida en la Ficha Técnica del Indicador.
- ☐ Meta del Indicador 2016 y 2017. La meta del indicador especificada en la MIR, la cual es información del cierre de cuenta pública.

Se debe realizar un análisis del avance de los indicadores seleccionados respecto de sus metas en el año evaluado, así como de los valores del indicador en años anteriores. Asimismo, se debe valorar la construcción de las metas de los indicadores, en la que se profundice si son factibles de alcanzar, si son demasiado ambiciosas, o al contrario, si son laxas.





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

El análisis debe permitir una valoración del desempeño del programa en el que se relacionen los datos disponibles y se describan los porcentajes de avance respecto a las metas y a los avances en años anteriores.

### **3. Resultados (Cumplimiento de sus Objetivos)**

#### **Efectos Atribuibles**

Se deben incluir los resultados relevantes que provengan de evaluaciones de impacto rigurosas. En caso de que el programa aún no cuente con una evaluación de impacto, el proveedor adjudicado debe identificar las razones por las cuales no se ha llevado a cabo este tipo de evaluación.

El proveedor adjudicado debe privilegiar aquellos hallazgos de resultados directamente relacionados con el propósito del programa, con base en evidencia relevante e incluir una valoración de los mismos.

#### **Otros Efectos**

Cuando existan hallazgos directamente relacionados con el fin o el propósito del programa que provengan de evaluaciones externas que no sean de impacto y/o de información que provenga de estudios nacionales o internacionales de programas similares, el proveedor adjudicado debe elegir el hallazgo más destacado, considerando los criterios antes expuestos, para que aparezca en el presente apartado.

#### **Cobertura**

#### **Población Potencial**





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

Identificar si cada uno de los programas enlistados en el Anexo 1 tienen definida su población potencial,, y de ser así se debe incluir la unidad de medida,, el valor en 2014,, la definición y la valoración de la misma..

### **Población Objetivo**

Identificar si el programa tiene definida su población objetivo, y de ser así se debe incluir la unidad de medida, el valor en 2016 y 2017, la definición y la valoración.

### **Población Atendida**

Identificar si el programa tiene definida su población atendida, y de ser así se debe incluir la unidad de medida y el valor en 2016 y 2017.

En esta sección el proveedor adjudicado debe presentar la evolución de la cobertura del programa mediante una representación gráfica de la Población Potencial, Objetivo y Atendida de acuerdo con la información disponible.

### **Análisis de la Cobertura**

Con base en los datos de cobertura presentados, el proveedor adjudicado debe hacer un análisis detallado del alcance de la cobertura de cada programa y su focalización asociando la información disponible. Dicho análisis debe considerar la definición y cuantificación de las poblaciones y las modificaciones que estas hayan tenido.

## **4.Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora**

Aspectos comprometidos en 2016 y 2017







“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

El proveedor adjudicado debe enlistar hasta cinco principales aspectos de mejora señalados por cada programa en el Documento de Trabajo y/o Documento Institucional derivados del Mecanismo para el seguimiento a los aspectos susceptibles de mejora derivados de informes.

Los aspectos identificados deben ser pertinentes y relevantes para mejorar los resultados y/o la operación de cada programa. Deben ir enumerados de acuerdo con su prioridad y deben estar redactados como acciones a realizar por parte de cada programa.

### **Avance en las acciones de mejora comprometidas en años anteriores**

El proveedor adjudicado debe describir los avances en los aspectos susceptibles de mejora derivados de evaluaciones externas realizadas en años anteriores, y determinar el porcentaje de avance de los mismos con base en el Documento de Trabajo y documentos de seguimiento de cada programa.

## **5. Conclusiones**

Conclusiones del proveedor adjudicado

Es un juicio sintético del desempeño del programa que relaciona los principales hallazgos reportados en la evaluación y que se considera pertinente para reforzar la consecución del fin y el propósito de cada programa. Las conclusiones del proveedor adjudicado deben ofrecer orientación para la toma de decisiones sobre cada programa evaluado.

### **Fortalezas**





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

El proveedor adjudicado debe identificar claramente las fortalezas de cada programa encontradas en la información disponible dentro del informe de la evaluación. Los aspectos deben ser redactados en positivo de forma coherente y sustentada en la información de la evaluación, considerando su aporte al logro del fin y propósito de cada programa evaluado.

El proveedor adjudicado puede hacer referencia a las fortalezas señaladas en otras evaluaciones externas consultadas bajo el supuesto de que está de acuerdo con ellas y que aún se mantienen vigentes; si se transcribe una fortaleza hay que citar la fuente de información en este apartado para su pronta referencia.

### **Retos y Recomendaciones**

El proveedor adjudicado debe identificar los retos o áreas de oportunidad del programa encontradas en la información disponible; así como las recomendaciones factibles y orientadas a los mismos. Las recomendaciones deben ser un conjunto articulado de medidas para la mejora de cada programa orientadas al logro del fin y propósito de cada programa evaluado..

### **Avances del Programa en el Ejercicio Fiscal Actual**

En este apartado el proveedor adjudicado debe mostrar los principales avances o cambios relevantes del programa en 2016 y 2017. El análisis debe destacar la relevancia del avance y/o explicar los cambios relevantes del programa.

La información que contenga este apartado debe servir de apoyo para subsanar el rezago de seis meses con la que se realiza la presente evaluación.

### **Consideraciones sobre la evolución del presupuesto**

SECRETARÍA DE DESARROLLO  
ENERGÉTICO SUSTENTABLE

Av. Ruiz Cortines No. 112, Edificio Torres de Cristal,  
9° Piso Torre “B”, Barrio de San Román, C.P. 24040,  
San Francisco de Campeche, Cam. Tel. 981 811 1942





“2017, Año del Centenario del Municipio Libre en el Estado de Campeche.”

El proveedor adjudicado debe presentar un análisis de la evolución del presupuesto considerando las características particulares de cada programa y de los bienes o servicios que brinda, y cómo estos han cambiado a través del tiempo.

En la medida que la información disponible lo permita debe identificar el costo de los beneficios otorgados por cada uno de los programas y el gasto de operación.

### **Fuentes de Información**

El proveedor adjudicado debe señalar los documentos proporcionados por las unidades responsables de los programas y las unidades de evaluación de las dependencias, que se utilizaron para elaborar la evaluación.

### **Calidad y suficiencia de la información disponible para la evaluación**

Consiste en una valoración de las necesidades y la calidad de la información utilizada para que se lleve a cabo de manera exitosa la EED. En esta sección se pueden emitir recomendaciones sobre el tipo de documentos que el programa puede generar para mejorar la información disponible.

## **6. Datos del proveedor adjudicado**

Se deben incluir los datos generales del proveedor adjudicado y el nombre de la persona coordinadora de la evaluación.

